

PROSEDUR PENGAJUAN JUDUL TESIS & PEMBIMBING TESIS (Melalui menu: Tesis di star.ums.ac.id)
PRODI MAGISTER TEKNIK SIPIL FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA

Tahap 1

Mahasiswa mempersiapkan Ajuan Judul Tesis. **Outline ajuan judul Tesis** bisa didownload di link berikut :
<https://drive.google.com/drive/folders/1kNINn58IJfBM4kS9erYYh9MtGtxYd1sJ?usp=sharing>

Tahap 2

Mahasiswa berkonsultasi ke PIC Tesis (**Ibu Nurul Hidayati, PhD**) terkait Ajuan Judul Tesis untuk menentukan Pembimbing 1 yang sesuai dengan topik.

Tahap 3

Mahasiswa mengkonsultasikan Ajuan Judul Tesis ke Calon Pembimbing 1 yang disarankan PIC Tesis untuk persetujuan pembimbing.

Tahap 4

Mahasiswa mengisi form Persetujuan Judul Tesis. Form Ajuan Judul Tesis bisa didownload di link berikut :
<https://drive.google.com/drive/folders/1kNINn58IJfBM4kS9erYYh9MtGtxYd1sJ?usp=sharing>

Tahap 5

Mahasiswa mengajukan judul Tesis dan Pembimbing Tesis melalui link berikut :
<https://forms.gle/LdJGDyybdjryH9sZA>

Tahap 6

Mahasiswa mendapatkan Surat persetujuan Judul Tesis dan Pembimbing Tesis yang akan dikirim ke WhatsApp mahasiswa, dan mahasiswa minta nomer surat dan melaporkan ke PASCA.

Tahap 7

JIKA PENDAFTARAN MELALUI menu: Tesis di star.us.ac.id TIDAK BISA, KARENA KOUTA DOSEN SUDAH MEMENUHI BATAS, DISILAHKAN UNTUK MENGIKUTI PROSEDUR PENGAJUAN JUDUL TESIS & PEMBIMBING TESIS YANG TIDAK MELALUI

MENU : Tesis di star.ums.ac.id